

План ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России по противодействию коррупции на 2022-2024

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также ответственности за их нарушение				
1.1.	Обеспечивать сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах)	Начальник отдела кадров Пивнева Н.С.	Ежегодно направлять доклад генеральному директору ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России в следующие сроки: не позднее 15 мая года, следующего за отчетным (о представлении сведений о доходах работников); 1 июня года, следующего за отчетным (о представлении уточненных сведений о доходах).	Выполнение требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части исполнения обязанности по представлению сведений о доходах
1.2.	Обеспечивать размещение сведений о доходах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Начальник отдела кадров Пивнева Н.С., начальник отдела информационного и материально-технического обеспечения Борисов Ю.А.	Ежегодно в течении 14 рабочих дней после 30 апреля и 14 рабочих дней после 31 мая в случае представления гражданами служащими или работниками уточненных сведений о доходах; доклад генеральному директору ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России в следующие сроки:	Сведения о доходах размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленные сроки

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
			25 мая года, следующего за отчетным о размещении сведений о доходах; 25 июня года, следующего за отчетным о размещении уточненных сведений о доходах.	
1.3.	Проводить анализ сведений о доходах на предмет достоверности и полноты, а также соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Начальник отдела кадров Пивнева Н.С.	Ежегодно направлять доклад генеральному директору ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России. Срок 1 сентября.	Соблюдение требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
1.4.	Направлять информацию о мероприятиях по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в том числе не предусмотренных планом ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России по противодействию коррупции, реализуемых учреждении	Начальник юридического отдела Храпунова Е.А., начальник отдела кадров Пивнева Н.С.	Направлять доклад в Департамент управления делами и кадров Минздрава России 30 декабря 2022 г.; 30 декабря 2023 г.; 30 декабря 2024 г.	Соблюдение требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
1.5.	Направлять информацию о результатах проверок соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, проводимых органами прокуратуры Российской Федерации, а также о проведении до следственных проверок либо возбуждения уголовных дел коррупционной направленности в отношении работников	Начальник юридического отдела Храпунова Е.А., начальник отдела кадров Пивнева Н.С.	Направлять доклад в Департамент управления делами и кадров Минздрава России 30 декабря 2022 г.; 30 декабря 2023 г.; 30 декабря 2024 г.	Соблюдение требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
	подведомственных организаций			
1.6.	Анализировать и обобщать обращения граждан о нарушениях работниками ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе поступившие на телефон доверия Центра по вопросам противодействия коррупции	Начальник юридического отдела Храпунова Е.А., начальник отдела кадров Пивнева Н.С.	Ежегодно направлять доклад генеральному директору ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России в срок до 25 декабря.	Приняты меры по соблюдению работниками ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
1.7.	Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при наличии соответствующих оснований	Начальник юридического отдела Храпунова Е.А.	Ежеквартально направлять доклад генеральному директору ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России в срок до 31 декабря.	Рассмотреть случаи соблюдения работниками требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
2. Мониторинг выполнения работниками ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции				
2.1.	Проводить мониторинг выполнения работниками ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России обязанности уведомлять о личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Начальник отдела кадров Пивнева Н.С.	Ежегодно направлять доклад генеральному директору ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России 25 декабря.	Соблюдение работниками ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России обязанности уведомлять о личной заинтересованности.
3. Приведение официального сайта ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции				
3.1.	Приводить официальный сайт	Начальник отдела кадров	один раз в полугодие 20 января	Актуализированы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
	ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере	Пивнева Н.С., начальник отдела информационного и материально-технического обеспечения Борисов Ю.А.	и 20 июля	подразделы официального сайта ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции
4. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение, а также квалификации и правовой грамотности работников ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России				
4.1	Обеспечивать участие работников ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Начальник отдела кадров Пивнева Н.С.	Направлять доклад в Департамент управления делами и кадров Минздрава России 30 декабря 2022 г. 30 декабря 2023 г. 1 октября 2024 г.	Повышена квалификация работников ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
4.2.	Обеспечивать участие лиц, впервые поступивших на работу в ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях	Начальник отдела кадров Пивнева Н.С.	Направлять доклад в Департамент управления делами и кадров Минздрава России 30 декабря 2022 г. 30 декабря 2023 г. 1 октября 2024 г.	Повышена правовая грамотность лиц, впервые поступивших на работу в ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России, и созданы условия для исключения

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
	по профессиональному развитию в области противодействия коррупции			коррупционных проявлений
4.3.	Обеспечивать участие работников ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Начальник отдела кадров Пивнева Н.С.	Направлять доклад в Департамент управления делами и кадров Минздрава России 30 декабря 2022 г. 30 декабря 2023 г. 1 октября 2024 г.	Повышена квалификация работников ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд